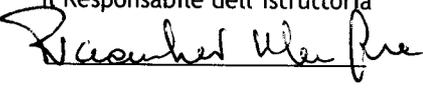
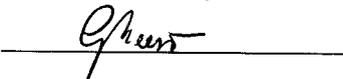
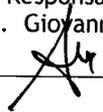


REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera
di Rilevanza Nazionale e di Alta Specializzazione
GARIBALDI
Catania

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Numero 1522 del 24 GIU. 2013

Oggetto: Liquidazione spese progetto formativo "La sicurezza nella gestione delle terapie oncologiche" tenuto presso il P.O. Garibaldi Nesima il 27 e 28 aprile 2012.

<p>SETTORE STAFF</p> <p>Bilancio 2012 Sub aggregato di spesa</p> <p><u>C.E.</u></p> <p><u>Reg.to</u> al n.</p> <p>Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.</p> <p>Per l'Ufficio Riscontro.....</p> <p>Il Responsabile del Settore</p>	<p>Seduta del giorno <u>24 GIU. 2013</u></p> <p><i>Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S. Maria di Gesù, 5 Catania</i></p> <p>IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dott. Angelo Pellicano'</p> <p>Nominato con Decreto Assessoriale N° 16 del 09 gennaio 2013</p> <p>Con la presenza del:</p> <p>Direttore Amministrativo Dott.ssa Rosaria D'Ippolito</p> <p>e del</p> <p>Direttore Sanitario Dott.ssa Marinella Ienna</p> <p>Con l'assistenza, quale Segretario del Dott. SSA GAETANA BONAJUD</p> <p>ha adottato la seguente deliberazione</p>
<p>SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO Visto: Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget</p> <p>Li</p> <p>L' addetto alla verifica della compatibilità economica</p>	
<p>Lista di liquidazione n°</p>	
<p>Il Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario (Dott. G.L. Roccella)</p>	
<p>Settore</p> <p>Il Responsabile dell'istruttoria </p> <p>Il Responsabile del procedimento </p> <p>Il Dirigente Responsabile del Settore (Dott. Giovanni Annino)</p> 	

2

PREMESSO che, con atto deliberativo n. 976 del 06 aprile 2012 è stato autorizzato il Piano Annuale di Formazione 2012 ed stata approvata l'attività formativa " La sicurezza nella gestione delle terapie oncologiche";

CONSIDERATO che, ai fini della richiesta di accreditamento ECM, l'attività formativa è stata accreditata con il numero di riferimento 779-31615;

CONSIDERATO che il corso si è svolto regolarmente come di seguito specificato:

Titolo: "La sicurezza nella gestione delle terapie oncologiche";

OBIETTIVI: fornire agli operatori sanitari coinvolti nella preparazione, somministrazione di farmaci antitumorali, gli strumenti informativi e formativi, necessari a gestire la terapia oncologica ;

DESTINATARI: 40 infermieri aziendali ;

SEDE: P.O. Garibaldi Nesima ;

DURATA E DATE: Complessive ore 11 : 27 e 28 aprile 2012;

Direzione : dr. Alfio Buemi, direttore farmacia Garibaldi Nesima e Roberto Bordonaro direttore U.O. oncologia medica;

Relatori esterni : dr. Paola Vitale dirigente farmacia I.O.M. Viagrande Catania; dr. Adalgisa Randisi borsista farmacia Garibaldi Nesima;

Relatori Interni : Garibaldi Nesima

sig. Lucia Di Grazia, infermiera servizio farmacia; dr. Giuseppina Fassari, dirigente farmacia; dr. Giuseppe La venia, dirigente medico oncologia medica; dr. Daniela Sambataro, dirigente medico oncologia medica; dr Stefano Cordio, dirigente medico oncologia medica; dr. Marilena Salerno, dirigente medico oncoematologia; dr. Placido Amadio, dirigente medico oncologia medica; sig Stellario Chiove' infermiere oncologia medica; dr. Ugo Consoli, dirigente medico oncoematologia; dr. Bruno Farruggia, responsabile medicina del lavoro; dr. Stella Impera, dirigente medico oncoematologia; dr. Anna Maria Todaro, dirigente medico oncoematologia; dr. Giuseppina Scandurra, responsabile servizio prevenzione e protezione; dr. Vincenzo Magnano, direttore radiologia;

SEGRETERIA: sig. ra Letizia Auteri, assistente amministrativo, U.O. Formazione ;

ACCERTATO che il corso si è svolto regolarmente e si è concluso positivamente;

VISTO l'art. 20 del Regolamento Aziendale "Formazione e aggiornamento del personale dipendente ", approvato con atto n. 439 del 29.09.06 e successive modifiche approvate con atto 10000713 del 4 ottobre 2007;

RITENUTO opportuno provvedere alla liquidazione delle spese relative a docenza, direzione e segreteria come di seguito specificato:

Docenti esterni

dr. Paola Vitale retribuzione prevista di € 100,00 orarie, totale € 41,67 al lordo delle ritenute di legge, quale compenso per 25 minuti di docenza;

dr. Adalgisa Randisi retribuzione prevista di € 100,00 orarie, totale € 50,00 al lordo delle ritenute di legge, quale compenso per 30 minuti di docenza;

Docenti interni fuori orario di servizio = € 25,82 orarie

dr. Giuseppina Fassari, 30 minuti = € 12,91 al lordo delle ritenute di legge;

dr. Giuseppe Lavenia 1ora e 5 minuti = € 27,97 al lordo delle ritenute di legge;

dr. Daniela Sambataro 20 minuti = € 8,61 al lordo delle ritenute di legge;

dr Stefano Cordio, 25 minuti = € 10,76 al lordo delle ritenute di legge;

dr. Marilena Salerno, 15 minuti = € 6,46 al lordo delle ritenute di legge;
sig. Lucia Di grazia, 35 minuti = € 15,06 al lordo delle ritenute di legge;

Direzione del corso 30% dell'importo delle ore di docenza complessive pari ad € 52,03, direzione al 50% dr. Roberto Bordonaro = € 26,01, al lordo delle ritenute di legge;
dr. Alfio Buemi = € 26,01, al lordo delle ritenute di legge;

SEGRETERIA : di ore 11 e partecipanti 40 = compenso € 275,00, (€ 150,00 da 9 a 16 ore di corso, € 125,00 partecipanti fino a 40);
sig. Letizia Auteri € 275,00;

RITENUTO opportuno liquidare i superiori compensi, ammontanti complessivamente a € 500,47 facendo gravare la spesa sul c.e. 20004500010 "Formazione del personale direttamente gestita", bilancio 2012;

Su proposta del Dirigente Responsabile dello Staff del D.G., Dott. Giovanni Annino che, con la sottoscrizione del presente atto ne attesta la correttezza formale e sostanziale;

DELIBERA

Prendere atto dell'articolazione organizzativa del corso " La sicurezza nella gestione delle terapie oncologiche", 27 e 28 aprile 2012, presso il P.O. Garibaldi Centro;

Dare mandato al Settore Economico-Finanziario di procedere al pagamento delle somme dovute per docenza, utilizzando le coordinate bancarie allegate al presente atto :

Liquidare e pagare al dr. Paola Vitale la complessiva somma di € 41,67 , quale compenso per docenza al lordo delle ritenute di legge;

Liquidare e pagare al dr. Adalgisa Randisi la complessiva somma di € 50,00, quale compenso per docenza al lordo delle ritenute di legge;

Dare mandato al Settore Affari del Personale di liquidare le sotto elencate somme dettagliatamente indicate in premessa:

Docenza, direzione e segreteria

dr. Giuseppina Fassari € 12,91 al lordo delle ritenute di legge;
dr. Giuseppe Lavenia € 27,97 al lordo delle ritenute di legge;
dr. Daniela Sambataro € 8,61 al lordo delle ritenute di legge;
dr Stefano Cordio, € 10,76 al lordo delle ritenute di legge;
dr. Marilena Salerno € 6,46 al lordo delle ritenute di legge;
sig. Lucia Di grazia € 15,06 al lordo delle ritenute di legge;
dr. Roberto Bordonaro € 26,01, al lordo delle ritenute di legge;
dr. Alfio Buemi € 26,01, al lordo delle ritenute di legge;
sig. Letizia Auteri € 275,00, al lordo delle ritenute di legge;

Imputare la complessiva somma di € 500,47 sul c.e. 20004500010 "Formazione del personale direttamente gestita"; **bilancio 2012**;

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE DELLO STAFF

(Dott. Giovanni Annino)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Marinella Jenna)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Rosaria D'Ippolito)



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Angelo Pellicanò)



IL SEGRETARIO

